



COMUNE DI CESARÒ'

(Città Metropolitana di Messina)

VALORIZZAZIONE DEI PRODOTTI TIPICI

XXI SAGRA DEL SUINO NERO E FUNGO PORCINO DEI NEBRODI 2022

LINEE GUIDA ORGANIZZAZIONE

Il Comune di Cesarò nei giorni 15-16, 22-23 OTTOBRE 2022 organizza la manifestazione per la valorizzazione dei prodotti tipici locali denominata "SAGRA DEL SUINO NERO E DEL FUNGO PORCINO DEI NEBRODI", giunta quest'anno alla XXI edizione.

Le aziende interessate a partecipare, tramite l'acquisizione di uno o più stand espositivi o l'occupazione di suolo pubblico, devono presentare apposita istanza al Comune rispettando le regole contenute negli articoli del presente bando.

Art. 1) AREE PUBBLICHE AUTORIZZATE.

Le aree destinate sono:

- A) Villa Aldo Moro;
- B) Corso Margherita;
- C) Piazza San Calogero;
- D) Via Regina Elena;
- E) Via Castello

Art. 2) GESTIONE AUTORIZZAZIONI PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI STAND AGLI OPERATORI INTERESSATI ALLA PRODUZIONE E VENDITA PER ASPORTO DI PRODOTTI A BASE DI CARNE:

La Sagra, essendo una manifestazione di valorizzazione del territorio e del prodotto nebroideo, si prefigge di garantire la tradizione enogastronomica locale.

Gli operatori interessati alla produzione e vendita per asporto di prodotti a base di carne fresca (panini con salsiccia – carne arrostita o cotta) devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Residenza nei territori dei comuni facenti parte del Parco dei Nebrodi;
- Tracciabilità del prodotto che attesti la provenienza da allevamento dei Nebrodi;

- Per questi operatori è limitata la disponibilità a n. 12 (dodici) stands di cui 6 saranno assegnati alle attività residenti nel comune di Cesarò. Qualora non dovessero pervenire istanze da parte dei residenti gli stessi verranno distribuiti in relazione al numero di richieste presentate;
- Per gli operatori interessati alla produzione e vendita per asporto dei prodotti di creperia la disponibilità è limitata a n. 2 stands di cui 1 a residenti cesaresi. Qualora non dovessero pervenire istanze da parte dei residenti, gli stessi verranno distribuiti in relazione al numero di richieste presentate;
- Per gli operatori interessati alla produzione e vendita di Birra artigianale la disponibilità è limitata a n. 3 stand di cui almeno uno è riservato alle attività locali;

Art.3) RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE STANDS.

La richiesta, da compilarsi sull'apposito modulo (allegato A) che si può ritirare al Comune presso l'Ufficio Commercio o scaricare dal sito www.comune.cesaro.me.it dovrà pervenire al protocollo all'indirizzo PEC cesaro@pec.intradata.it dell'Ente a firma del titolare o del rappresentante legale della ditta, entro Mercoledì 12 Ottobre 2022 ore 14.00 unitamente ai seguenti allegati:

- Attestazione di avvenuto versamento di cui al successivo art.4
- Documentazione commerciale comprovante l'esercizio dell'attività commerciale
- Per i produttori diretti: certificato di attribuzione del Codice Aziendale
- Copia della carta d'identità
- Autodichiarazione antimafia

Nei 5 giorni antecedenti l'avvio dell'attività gli operatori esercenti che dovranno effettuare la produzione e vendita per asporto di alimenti e/o bevande dovranno trasmettere tramite Protocollo/PEC apposita SCIA temporanea. Inoltre dovranno allegare

- SCIA sanitaria;
- HACCP mini sistema di autocontrollo alimentare;
- Tracciabilità prodotto.

Art. 4) QUOTA A CARICO DEGLI ESPOSITORI NEGLI STANDS

La quota di partecipazione a carico degli espositori è di € 500,00 per l Municipale per n. 1 (uno) stand per le DUE settimane della sagra e deve essere pagata, esclusivamente con PagoPa intestato a Comune di Cesarò causale "Pagamento stand per partecipazione alla sagra del **Suino Nero e del Fungo Porcino dei Nebrodi- Ottobre 2022**".

Art.5) ASSEGNAZIONE CASSETTA DI LEGNO – Area Slow Food.

Le cassette di legno, fin quando nella disponibilità del comune, verranno assegnate tramite avviso, a titolo gratuito, a tutti gli sponsor ufficiali della manifestazione, nonché a enti , associazioni no profit ed istituti scolastici (allegato C);

Art.6) RICHIESTA ASSEGNAZIONE SUOLO PUBBLICO

La richiesta di assegnazione di suolo pubblico va presentata al Comando di Polizia Municipale (per l'autorizzazione preventiva al versamento CUP) sull'apposito modulo (allegato B) che si potrà ritirare al Comune presso l'Ufficio Commercio o scaricare dal sito web istituzionale del Comune, dovrà pervenire al protocollo dell'Ente, firmata dal titolare o dal rappresentante legale della ditta, entro **Mercoledì 12 OTTOBRE 2022 ORE 14.00** unitamente ai seguenti documenti allegati:

- Attestazione versamento con PagoPa intestato a Comune di Cesarò causale pagamento suolo pubblico per partecipazione alla sagra del **Suino Nero e del Fungo Porcino dei Nebrodi** nella misura di euro 5 (cinque) per mq a week end
- Copia dell'autorizzazione di commercio rilasciata dal Comune di propria residenza o documentazione equivalente (per le attività esterne al Comune di Cesarò);
- Copia della carta d'identità
- Autodichiarazione antimafia

Art. 7) ASSEGNAZIONE STAND E SUOLO PUBBLICO E ALLOCAZIONE AZIENDE

L'assegnazione degli stand e del pagamento suolo del pubblico delle quote e dei tributi previsti dovuti avverrà previa verifica dei requisiti di cui agli artt. 2, 3 e 4 del presente bando secondo l'allegata planimetria generale.

La successiva allocazione sarà stabilita dall'Ente organizzatore secondo criteri di efficienza funzionale e sarà comunicata alle aziende espositrici giorno **14 OTTOBRE ALLE ORE 16:00**.

Gli stands saranno assegnati secondo l'ordine cronologico di presentazione delle richieste e per raggruppamento merceologici.

Sarà data precedenza agli stands degli espositori di prodotti inerenti alla sagra (suino nero e funghi) e poi ai restanti espositori.

Sono individuate quattro zone:

- A) Villa Aldo Moro;
- B) Corso Margherita;
- C) Piazza San Calogero;
- D) Via Regina Elena;
- E) Via Castello

La vendita delle caldarroste (solo tre postazioni) sarà effettuata nell'area adiacente Villa Aldo Moro .

La ristorazione e location per produzione e vendita per asporto di alimenti e bevande con prodotti tipici oggetto della Sagra ha a disposizione di TRE che saranno assegnate solo ai ristoratori locali;

Gli artisti di cui alla zona E) sono esenti di CUP in quanto attrattive della manifestazione;

Le istanze di assegnazione stand, saranno esaminate dal Responsabile dell'Ufficio Commercio e riscontrate in armonia con gli artt.2 e 4 del presente regolamento.

Le istanze prive dei requisiti richiesti saranno archiviate.

Art.8) CONSEGNA DEGLI STAND E DEL SUOLO PUBBLICO

Gli stand e il suolo pubblico saranno consegnati agli espositori il giorno precedente l'inizio della manifestazione, alle ore 18.

La Polizia Municipale può concedere, a richiesta, degli espositori uno spazio adiacente lo stand (se disponibile) per la sistemazione di eventuali tavoli per la degustazione previo pagamento della CUP come previsto dall'art. 6.

Gli stand e il suolo pubblico dovranno essere liberati al termine della locazione degli stessi.

Art.9) APERTURA SPAZI ESPOSITIVI

Le aziende sono obbligate a tenere gli spazi espositivi (stands e suolo pubblico) aperti per tutto il periodo della kermesse e devono osservare il seguente orario:

- **Sabato 15 ottobre: dalle ore 10.00 fino alla chiusura serale**
- **Domenica 16 ottobre: dalle ore 10.00 fino alla chiusura serale**
- **Sabato 22 ottobre: dalle ore 10.00 fino alla chiusura serale**
- **Domenica 15 ottobre: dalle ore 10.00 fino alla chiusura serale**

Art. 10) PULIZIA SPAZI ESPOSITIVI - PENALI

Ad ogni espositore è fatto obbligo di provvedere alla pulizia (nel rispetto delle regole relative alla raccolta differenziata) del proprio stand e/o del suolo assegnato, sia durante la fase dell'esposizione sia alla riconsegna al termine della manifestazione. e fatto inoltre divieto agli Espositori di occupare spazi espositivi diversi da quelli loro assegnati. La mancata pulizia dello stand sarà sanzionata dal Comando di Polizia Municipale. La segreteria organizzativa si riserva, a suo insindacabile giudizio, di elevare addebiti all'Espositore che abbia provocato un qualsiasi danno alle strutture ed attrezzature della Sagra. Il danno verificato e quantificato verrà stabilito a seguito di rilievi degli Uffici competenti sempre che il fatto non costituisca più grave reato;

Art.11) FORNITURE TECNICHE

Per ogni stand assegnato è previsto l'allaccio alla rete e la fornitura di 3 KW. Per eventuali ulteriori aumenti di potenza elettrica, gli espositori devono rivolgersi al responsabile.

È fatto assoluto divieto agli espositori di effettuare allacci in proprio o di manomettere gli impianti. L'espositore sarà ritenuto responsabile di tutti gli eventuali disservizi e danni derivanti da allacciamenti effettuati da personale non autorizzato, oltre alle sanzioni di legge. Gli occupanti del suolo pubblico dovranno provvedere autonomamente alla fornitura di energia elettrica mediante gruppi elettrogeni.

L'espositore è tenuto, inoltre, a verificare personalmente la tensione della rete di alimentazione al momento dell'allacciamento del proprio impianto e delle proprie apparecchiature, esonerando il Comune di Cesarò da qualsiasi responsabilità per danni che potrebbero derivare a persone o cose per l'omesso controllo delle tensioni di alimentazione o per qualsiasi altra causa.

Gli espositori che effettuano la produzione e vendita per asporto di alimenti e/o bevande o la vendita di alimentari hanno l'obbligo di fornirsi di acqua potabile (garantita dal Comune – presso il punto di approvvigionamento che verrà indicato dall'A.C.) tramite apposito recipiente a norma per alimenti nonché di recipiente per i reflui prodotti.

Art.12) RECLAMI

I reclami di qualsiasi natura devono essere presentati per iscritto, pena la decadenza del diritto, entro i due giorni successivi la chiusura della manifestazione ed indirizzata al responsabile del procedimento.



Il Responsabile del Procedimento

Saraniti Salvatore

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Salvatore Saraniti', written over the printed name 'Saraniti Salvatore'.

"SAGRA DEL SUINO NERO E DEL FUNGO PORCINO DEI NEBRODI"

15/16-22/23 OTTOBRE 2022

OGGETTO: RICHIESTA ASSEGNAZIONE STAND.

**AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI
CESARO'**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____, e residente a _____
in Via _____ P.IVA/Cod.Fisc. _____
Tel./cell n. _____ Email _____

dichiara di essere: titolare di Autorizzazione commerciale- produttore diretto Artigiano
iscritto al Registro Imprese al n. _____ Prov _____

CHIEDE

l'autorizzazione a partecipare alla manifestazione nei giorni **15,16-22,23 ottobre 2022** per l'esposizione/vendita dei seguenti prodotti: _____
mediante l'assegnazione di n. ____ Stand: Ristorazione; Prodotti agroalimentari; Artigianato;
Il/la sottoscritto/a si impegna ad osservare le seguenti disposizioni:

- 1) Esibire ricevuta di avvenuto pagamento relativa alla quota per l'assegnazione di uno stand pari ad **Curo 500,00**
 - 2) Osservare gli obblighi imposti dalla L.R. n.28 del 22/12/1999 art. 15 e s.m.i. per l'esposizione dei prezzi di vendita al pubblico, l'inosservanza di tale normativa è punita con la prevista sanzione amministrativa;
 - 3) Mettere a disposizione dell'autorità Sanitaria i locali oggetto dell'esposizione/vendita, al fine di verificare l'idoneità;
 - 4) Impegnarsi al rispetto di tutte le norme delle linee guida della Sagra pubblicate sul sito web del comune;
 - 5) Esonerare il comune di Cesarò da qualsiasi responsabilità sia ai fini civili per danni procurati a terzi, sia ai fini fiscali di qualunque genere e natura, nonchè per guasti, danni, furti, perdite etc. del materiale esposto qualunque sia la ragione;
 - 6) Sollevare il comune da ogni responsabilità per danni che possano derivargli, qualora cause di forza maggiore impongano cambiamenti di data o annullamento della manifestazione;
 - 7) Essere in regola con le autorizzazioni amministrative di vendita dei prodotti da esporre nella mostra mercato, di disporre della Registrazioni di Inizio Attività sanitarie previste per legge, di assumersi la piena responsabilità a seguito di eventuali accertamenti da parte degli Organi preposti e di essere in regola in materia fiscale e di sicurezza sul lavoro per il personale impiegato nello spazio espositivo;
- Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lvo n. 196/2003

IL RICHIEDENTE
